

# 江苏师范大学后勤集团文件

后集发（2023）1号

---

## 后勤集团 2023 年度重点工作安排

2023 年，后勤集团的整体工作思路是：以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为指导，紧紧围绕立德树人根本任务，加强内涵建设，深化综合改革，强化优势特色，提高整体水平，为学校推进高水平大学建设提供高质量服务保障。

### 一、充分发挥党建引领核心作用，统筹推进事业发展

1. 强化政治引领，筑牢思想防线。不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。坚决贯彻落实校党委决策部署，始终把加强领导班子政治建设摆在突出位置。积极组织参加校第三次党代会。做好巡察整改工作。坚持正确的舆论导向，发掘集团发展进程中的闪光点，利用新媒

体技术，多层次、立体化开展宣传工作，营造有利于集团事业发展的良好舆论环境。

2. 深化理论武装，坚定理想信念。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，全面深入学习宣传贯彻党的二十大精神。严肃党内政治生活，贯彻落实“第一议题”学习制度，扎实开展党委理论学习中心组学习和专题研讨。严格落实意识形态工作责任制，召开专题研判会议，进一步加强对意识形态阵地的建设和管理。坚持稳中求进工作总基调，抓好党员干部学习教育，采取多种方式和途径做好职工思想政治工作。加强师德师风建设，组织开展专题教育。

3. 推进组织建设，构筑坚强堡垒。持续实施新时代基层党建“五聚焦五落实”深化提升行动，夯实基层基础。持续规范党支部政治生活，规范执行“三会一课”、组织生活会、谈心谈话和民主评议党员等党内制度。申报校二级书记项目，组织评选三级书记项目，持续做好党建项目建设和辐射带动作用。做好组织发展工作，严把党员发展质量关。紧密联系集团改革发展实际，以基层党支部为主体，认真做好职工思想政治工作。支持党支部创新开展党日活动。深入开展“我为师生办实事”活动。做好本科生劳动实践课的授课工作。

4. 抓好纪律建设，强化责任担当。认真落实全面从严治党党委主体责任、纪检委员的监督责任。严格落实“三重一大”决策制度。制定2023年党风廉政建设责任清单，强化“党政同责”

和“一岗双责”。召开全面从严治党工作会议，组织中层管理干部签订廉洁责任状、党员签订廉洁承诺书，推动“两个责任”落到实处。持续开展廉政风险点排查防控工作，对重点领域进行专项监督。及时开展必要的廉政谈话或提醒谈话。召开廉洁自律专题民主生活会。

5. 引领群团建设，凝聚向心合力。积极发挥工会桥梁纽带作用，坚守党群组织的政治性和群众性，团结和引领职工凝聚共识、服务大局，为学校发展贡献力量。召开职工大会。开展技能比武、培训讲座、实地演练等活动，对员工进行职业技能培训和文化熏陶，提高职工技术技能，提升职工文化品味，活跃职工文化生活，增强集团凝聚力。以工会小组和文体协会为活动载体，开展群众喜闻乐见的文体活动。协助关工委工作。

## **二、完善制度体系建设，提升内部治理效能**

6. 进一步完善制度建设。按照科学化、规范化、标准化、精细化的要求，紧密联系学校和后勤集团的实际，完善集团薪酬体系实施方案、请假制度、工会经费使用办法、工会福利制度、零星工程采购实施办法。

7. 及时调整防疫措施。认真贯彻落实学校最新疫情防控要求，工作重心由“防感染”向“保健康”转变，引导职工践行“健康第一”理念。做好应急物资储备。

8. 加强职工队伍建设。做好干部鼓励激励、容错纠错、能上能下三项机制的贯彻落实，激励干部职工担当作为。组织竞聘，

调整、选拔补充部分岗位，重要岗位人员适当流动。充分发挥集团职工培训学校的作用，做好相关培训工作。优化用工结构，调整、补充部分岗位，储备技术管理后备人才。启动“最美后勤人”评选。

9. 完善执行监督体系。强化督查督办，形成工作有规划、进度有跟踪、过程有监管、结果有考核、评价有反馈的全链条、闭环式治理模式。

10. 进一步加强固定资产管理。加强基础管理，确保底数清晰。严格按照资产处置程序规定权限履行报批程序，及时处置固定资产。

### **三、全面加强内涵建设，提高综合保障实力**

11. 改善基础服务条件。以满足师生需求为出发点，对后勤服务供给侧结构进行优化调整，提供多样化便捷服务。对饮食、公寓、物业、能源保障等重点基础设施进行规划论证，积极争取相关政策和资金支持，改善基础设施条件。浴室水控系统改造升级。垃圾中转站设备安装、启用。敬远楼电梯更换。校园售卖机租赁招标。启用学生公寓人脸识别倒闸系统。

12. 扎实做好安全稳定工作。全面落实学校有关安全稳定整体部署，全面推进后勤安全稳定工作。坚持安全生产专项整治工作，切实做好后勤隐患排查和整改工作。签订部门及岗位人员安全责任状。持续开展安全宣传教育和培训，增强职工安全防范意识。

13. 推进智慧后勤建设。建设智慧后勤应用平台，整合节能平台、公寓人脸识别系统、后勤监控系统、饮食相关监控系统，满足信息化时代后勤服务需求。

附件：后勤集团 2023 年重点工作任务分解表

江苏师范大学后勤集团

2023 年 3 月 13 日

---

抄送：校办，后勤管理处等部门。

---

江苏师范大学后勤集团党政办公室

2023 年 3 月 13 日印发

---

附件

## 后勤集团 2023 年重点工作任务分解表

| 序号 | 重点工作具体内容、落实举措及要达到的目标                    | 责任部门    | 分管领导 | 实施负责人     | 完成期限 |
|----|---|---------|------|-----------|------|
| 1  | 全面深入学习宣传贯彻党的二十大精神。                      | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 12月  |
| 2  | 组织参加校第三次党代会。                            | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 6月   |
| 3  | 做好巡察整改工作。                               | 各中心(部门) | 蒋国杰  | 各中心(部门)主任 | 5月   |
| 4  | 开展党委理论学习中心组学习和专题研讨。                     | 党政办公室   | 蒋国杰  | 张洁        | 12月  |
| 5  | 落实意识形态工作责任制,召开专题会议,举办专题培训。              | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 4月   |
| 6  | 组织开展师德师风专题教育。                           | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 3月   |
| 7  | 规范执行“三会一课”、组织生活会、谈心谈话和民主评议党员等党内制度。      | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 4月   |
| 8  | 申报校二级书记项目,组织评选三级书记项目。                   | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 4月   |
| 9  | 开展“我为师生办实事”活动。                          | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 12月  |
| 10 | 制定2023年党风廉政建设责任清单。                      | 各中心(部门) | 蒋国杰  | 各中心(部门)主任 | 3月   |
| 11 | 召开全面从严治党工作会议,组织中层管理干部签订廉洁责任状、党员签订廉洁承诺书。 | 各党支部    | 蒋国杰  | 各党支部书记    | 5月   |
| 12 | 召开廉洁自律专题民主生活会。                          | 党政办公室   | 蒋国杰  | 张洁        | 7月   |
| 13 | 召开职工大会。                                 | 工会      | 蒋国杰  | 唐徐生       | 12月  |
| 14 | 开展职工技能比武。                               | 各中心(部门) | 唐徐生  | 各中心(部门)主任 | 12月  |
| 15 | 完善集团薪酬体系实施方案、请假制度、采购管                   | 相关中心(部  | 张亚军  | 相关中心(部门)主 | 6月   |



|    |                                 |           |     |     |     |
|----|---------------------------------|-----------|-----|-----|-----|
|    | 理办法、工会经费使用办法、工会福利制度、零星工程采购实施办法。 | 门)        |     | 任   |     |
| 16 | 组织竞聘，调整、选拔补充部分岗位，重要岗位人员适当流动。    | 人力资源部     | 张亚军 | 屈园园 | 7月  |
| 17 | 充分发挥集团职工培训学校的作用，做好相关培训工作。       | 综合管理部     | 蒋国杰 | 徐兴钰 | 12月 |
| 18 | 优化用工结构，调整、补充部分岗位，储备技术管理后备人才。    | 人力资源部     | 张亚军 | 屈园园 | 12月 |
| 19 | 启动“最美后勤人”评选。                    | 党政办公室     | 蒋国杰 | 张洁  | 12月 |
| 20 | 完善执行监督体系，强化督查督办。                | 综合管理部     | 蒋国杰 | 徐兴钰 | 12月 |
| 21 | 进一步加强固定资产管理。                    | 综合管理部     | 蒋国杰 | 徐兴钰 | 12月 |
| 22 | 浴室水控系统改造升级。                     | 能源保障与工程部  | 唐徐生 | 孙振国 | 2月  |
| 23 | 垃圾中转站设备安装、启用。敬远楼电梯更换。           | 物业服务中心    | 陈国联 | 唐徐生 | 3月  |
| 24 | 校园售卖机租赁招标。                      | 采购与商贸服务中心 | 于海勇 | 汤慧明 | 3月  |
| 25 | 启用学生公寓人脸识别倒闸系统。                 | 公寓服务中心    | 陈国联 | 付敏  | 6月  |
| 26 | 签订部门及岗位人员安全责任状。                 | 综合管理部     | 蒋国杰 | 徐兴钰 | 2月  |
| 27 | 推进智慧后勤平台建设。                     | 信息化建设办公室  | 蒋国杰 | 翟广路 | 6月  |