**江苏师范大学科文校区供暖运行服务**

**（项目编号：HC20201016）**

**竞**

**争**

**性**

**谈**

**判**

**文**

**件**

**江苏师范大学后勤集团**

**2020年10月16日**

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **采购项目编号** |  |
| **采购内容** | 江苏师范大学科文校区供暖运行服务 |
| **项目标段** | 江苏师范大学科文校区供暖运行服务 |
| **资金来源** | 资金已落实。 |
| **合同年限** | 服务期限1个采暖期（2020年10月21日至2021年3月20日）。 |
| **资格要求** | 1.具有独立法人资格，营业执照处于有效期,且经营范围包含集中供热运行管理服务相关内容；  2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  4.依法缴纳税收和社会保障资金；  5.参加采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；  6.符合法律、行政法规规定的其他条件；  7.必须为独立法人，不接受联合体投标；  8.投标人要求有不少于两个类似项目业绩经验，须提供类似业绩及相关合同资料。类似业绩指2017年1月1日以来签订并投入运行的供暖服务项目合同。 |
| **公告时间** | 2020年10月16日- 10月20日 |
| **谈判文件售价** | 人民币200元整，微信支付，售后恕不退还 |
| **谈判文件发售时间** | 2020年10月16日- 10月20日 |
| **质疑、答疑时间** | 投标人对招标文件的条款如有任何质疑，务必于10月19日11：30前以书面或传真形式送至，否则不予认可；招标人针对投标人的质疑，于10月19日17：00前以补充通知的方式进行书面答疑。 |
| **现场勘察** | 无 |
| **接受标书时间** | 2020年10月20日下午14：30-15：00 |
| **是否接受**  **联合体** | 否 |
| **保证金** | 无 |
| **有效期** | 自投标截止日期起90个日历日 |
| **谈判时间** | 2020年10月20日下午15：00 |
| **谈判地点** | 江苏师范大学泉山校区18号楼二楼会议室 |
| **采购最高限价** | 78600.00元 |
| **联系方式** | 单位：江苏师范大学后勤集团商贸与采购服务中心  地址：徐州市铜山区上海路101#  邮编：221006  咨询电话：0516-83536012 |

**江苏师范大学科文校区供暖运行服务**

**竞争性谈判文件**

**第一部分 邀请书**

依据《中华人民共和国招标投标法》，现对江苏师范大学科文校区供暖运行服务进行竞争性谈判，欢迎符合本项目资格条件的单位前来投标。

**1．项目编号：HC20201016**

**2．项目名称：江苏师范大学科文校区供暖运行服务**

**3．项目概况：**

3.1服务范围：

科文校区现有交换站两个，科文北校区供暖交换站和科文南校区供暖热交换。两个交换站换热器均为汽-水湍流式管壳换热器，科文南校区供暖设备安装时间2010年8月份，目前设备完好，科文北校区供暖设备为2020年11月5日采购新设备。为了保证科文校区2020-2021年冬季供暖能正常运行，现拟2020-2021年科文校区供暖采取固定运行人工费，应急抢修费用按实结算的方式，委托专业供暖服务公司运行，供暖区域详见下表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **交换站** | **采暖楼宇** | **楼号** | **建筑面积（m2）** | **备注** |
| 科文北校区换热站 | 教学主楼 | 1# | 8141.00 |  |
| 综合办公楼 | 2# | 1289.00 |  |
| 3# | 2983.00 |  |
| 4# | 1522.00 |  |
| 5# | 1807.00 |  |
| 大学生活动中心 | 6# | 3255.00 | 本年度不供暖 |
| 实验楼 | 7# | 4710.00 |  |
| 8# | 3350.00 |  |
| 9# | 3514.00 |  |
| 国际外教宿舍 | 10# | 3448.00 |  |
| 小计 | | 34019.00 |  |
| 科文南校区换热站 | 新办公楼 | 11# | 3756.00 | 本年度不供暖 |
| 文科实验楼 | 13# | 10716.00 |  |
| 二期教学楼 | 14# | 23664.40 |  |
| 小计 | | 38136.40 |  |

3.2服务内容

3.2.1供暖运行管理组织方案编制、供暖节能设施改造方案编制，供暖运行人员压力容器操作证办理等；

3.2.2供暖前期各交换站设备设施维护保养、室内外管网的维保检修、阀门保养及阀门井清理等；

3.2.3供暖冷水试期间各交换站设备运行调试，设备设施及管网的查漏、漏点抢修、用户报修处理等；

3.24供暖正式运行期间各交换站设备运行调试、蒸汽管网送汽、蒸汽管网维护检修、交换设备运行管理、供暖系统热水运行调试、供暖系统漏点检查、漏点抢修、供暖故障排查及维修、供暖数据每日上报、运行成本节能管理、个交换站运行人员24小时值守，并保证24小时人员在岗维修抢修突发事件；

3.2.5供暖结束后各交换站设备设施维护保养、室内外管网的维保检修、阀门保养、设备封存、各种运行资料交接存档等。

3.3服务期限：本项目服务期限1个采暖期，2020年10月21日至2021年3月20日。

3.4资金情况：资金已落实。

3.5质量要求：合格。

3.6项目地点：江苏师范大学泉山校区。

3.7承包方式：固定运行人工费，应急抢修费用按实结算。

3.8服务结算方式：

3.8.1供暖运行人工费结算方式：供暖运行人工费采用总价合同方式，无预付款，11月20日供暖设备检修维护结束，经验收合格后支付合同总价60%，剩余人工费待供暖结束设备检修完成，经验收合格后一次性付清。

3.8.2供暖检修及应急抢修费用结算方式：供暖检修及应急抢修费用概况不超过1万元的，按非修缮工程类委外项目结算办法，按实际发生费用每月结算一次，供暖检修及应急抢修费用概算超过1万元（含1万元），按修缮工程类委外项目结算办法，工程结算价审核完成后，按审定价一次性付清。

**4．投标人资格条件**

4.1具有独立法人资格，营业执照处于有效期；

4.2且经营范围包含集中供热运行管理或节能管理相关内容；

4.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

4.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.5依法缴纳税收和社会保障资金；

4.6参加采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；

4.7符合法律、行政法规规定的其他条件；

4.8必须为独立法人，不接受联合体投标；

4.9投标人要求有不少于两个类似项目业绩经验，须提供类似业绩及相关合同资料。类似业绩指2017年1月1日以来签订并投入运行的供暖服务项目合同。

**5．澄清与答疑：**

5.1询标：投标人可对谈判文件、报价清单等相关内容进行询标。

5.2答疑：不再组织集体答疑，如有答疑内容将在我校后勤集团网上公告。

**6．谈判时间及地点：**

见招标公告。

本次招标实行资格后审，资格审查在竞争性谈判时进行。届时请参加谈判的的投标人准时参加。

**一 总则**

7.本谈判文件仅适用于本项目。

8.凡符合资格要求的供应商均可参。

9.无论投标结果如何，投标人自行承担因投标所产生的全部费用。

10.本次招投标活动及由本次招标产生的合同受国家法律制约和保护。

11.凡参与此项目的投标人，除投标人有特别说明外，均视为接受并遵守本招标文件。

12.本次招投标活动细则由江苏师范大学后勤集团负责解释。

13.现场勘察：无。

**二 招标文件**

本文件及依法对本文件所做的书面澄清或修改的内容均为招标文件的组成部分。

**14.招标文件的澄清**

14.1投标人对招标文件、报价清单等有关招标资料有异议或疑问需要澄清，必须以书面形式在规定时间内送达我校后勤集团采购与商贸服务中心，采购与商贸服务中心将适时在“江苏师范大学后勤集团网“上以公告形式向所有投标人做出澄清。

14.2 投标人对招标人提供的招标文件以及招标人对有关问题的口头解释所做出的任何推论、解释、误解和结论，所造成的后果，招标人概不负责，均由投标人自负。

**15.谈判文件的修改**

15.1采购人可对谈判文件用补充文件的方式在投标截止时间1日前进行修改。

15.2对谈判文件的修改，将通过“江苏师范大学后勤集团网”公告。补充文件将作为谈判文件的组成部分，对所有领取了谈判文件的投标人均具有约束力。

15.3为使投标人有足够的时间按招标文件的修改要求考虑修正投标文件，招标人可酌情推迟投标日期，并将具体变更情况通过上述网页公告。

**16.通知**

对与本项目有关的通知，也将通过上述网页公告送达。

**三 投标报价**

1. 运行管理人工费及日常维修费报总价，所有投标均以人民币“元”为计算单位。报价应包含合同服务期内人工、机械、保险、劳保、各种税费等一切费用。

18.采购人不接受不明确的投标方案和投标。

19.本项目为竞争性谈判，**存在二次报价环节，且二次报价不得高于第一次报价，请投标人在报价时充分考虑。**

20.投标人如中标，其二次报价在合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被视为非响应性投标而被拒绝。

**四 投标文件**

**24.投标文件的语言和计量单位**

24.1投标文件均应使用中文简化字。

24.2投标文件应使用国家法定计量单位。

**25.投标文件的组成及相关要求**

25.1投标文件分为商务和技术两个部分。为了方便评审，投标文件中的各项表格必须按照本文件附后格式要求制作。

25.2商务部分指投标人提交的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件。技术文件主要指投标人按照本文件要求而制作的有关报价及完成本项目的施工组织方案、质量服务承诺等文件。

25.3投标文件应包含以下内容：

25.3.1投标函

25.3.2授权委托书

25.3.3投标承诺书

25.3.4投标单位情况介绍（简要说明）

25.3.5企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证复印件

25.3.6运行人员压力容器操作证复印件（标段一不得少于2人，标段二不得少于3人）

25.3.7拟派项目负责人个人二代身份证复印件，投标代表个人二代身份证复印件；

25.3.8计划投入的主要施工机械设备表、主要运行人员情况表、技术人员情况、投标人业绩一览表、相关业绩复印件等。

25.3.9投标报价单，具体要求参见“本文件第三部分；报价清单（按招标人提供的规定格式）。

25.3.10投标综合说明书：供暖运行管理组织设计方案、节能投资方案、供暖质量保证措施、供暖运行期安全保证措施。

25.3.11递交投标文件时必须持企业法人营业执照副本原件、组织机构代码证原件、税务登记证副本原件**（如公司所在地已经办理三证合一换照手续，请提供新的营业执照原件）**，法人授权书原件、投标代表个人身份证原件，拟派本项目负责人身份证原件，拟派运行人员压力容器操作证原件及身份证原件，投标人近三年业绩证明材料（合同）原件，在开标地点递交审验。

**26.投标内容填写说明**

26.1投标人应认真按照本文件的要求编制完整的投标文件。有格式要求的应按规定的统一格式填写，没有格式要求的文本，其格式应与整本投标文件保持一致。

26.2投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受招标人对其中任何资料进一步审查的要求。如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件要求的全部资料及数据，将导致投标被拒绝。

**27.投标文件的编制及编目**

投标文件统一按A4规格幅面，并统一按照规定的顺序编目编码、装订成册，**并编制目录，在每页按顺序打印页码，所有标书统一密封为一包，严禁分开密封，密封的第一本应为正本。**

**28.投标文件的签署及其他规定**

28.1法定代表人如果授权投标人代表处理一切与本次招投标有关事宜，须将书面形式的《法定代表人授权委托书》原件附在投标文件中。

28.2投标人应按照招标文件要求，在投标文件适当的位置填写投标人全称并加盖公章，同时签署法定代表人或投标人代表的中文全名。

28.3投标文件必须在期封面注明“正本”“副本”字样，并由投标人的法定代表人或投标人代表签字。

28.4投标文件一律打印，须字迹清楚、内容齐全、不得涂改和增删。如果有修改错漏处，修改处须有投标人公章及法定代表人或投标人代表签字。因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

**29.投标文件的密封及标记**

29.1投标文件应按以下方法装袋密封：

投标文件应统一装入同一个密封袋中。封口处应有法定代表人或投标人代表的签字及投标人公章。封皮上要写明项目编号、项目名称、投标人全称、地址，并注明“开标时启封”字样。

29.2如果投标人未按上述要求对投标文件密封及加写标记，招标人对投标文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，招标人有权予以拒绝，并退回投标人。

**30. 无效标书的判定**

投标文件有下列情况之一的，应作为无效投标文件，不再参加评标：

30.1投标文件中的投标函未加盖投标人的公章及企业法定代表人印章的，或者企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）及委托代理人印章的。

30.2未按招标文件要求提供投标保证金的。

30.3未按招标文件规定的格式填写，内容不全或关键字模糊、无法辨认的。

30.4投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效。

30.5投标人名称或组织机构等与原件不一致的。

30.6投标人资格条件不符合国家有关规定或招标文件要求的。

30.7投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限。

30.8明显不符合技术规范、技术标准的要求。

30.9投标报价超过招标文件规定的招标控制价的。

30.10不同投标人的投标文件出现了评标小组认为不应当雷同的情况。

30.11投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的价款结算支付办法。

30.12串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

30.13未按规定递交25.3.11要求的必须持有的相关证书原件的。

30.14符合《中华人民共和国招标投标法》实施条例规定的无效投标规定的。

**31.投标文件的澄清**

评标小组可以要求投标人对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，投标人应当采用书面形式进行澄清或者说明，其澄清或者说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

但是按照本招标文件第26条规定校核时发现的算术错误不在此列。

**32. 投标文件错误的修正**

32.1评标小组将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

32.2 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。

**33.投标文件的修改和撤回**

33.1如果投标人有修改和撤回投标文件要求的，应以书面形式提出，由投标人法定代表人或投标人代表签署，须在提交投标文件截止时间前提出，并经招标人签字确认接受，否则无效。

33.2投标人修改投标文件的书面材料，须密封提交，同时应在封套上标明“修改投标文件(并注明项目编号)”和“开标时启封”字样。

33.3在提交投标文件截止时间之后，投标人不得撤回投标。否则此行为将被记录在案，投标人今后参与同类项目的机会可能会受到影响。

**34.投标截止时间**

34.1投标文件须在本文件规定的时间、地点送达。

34.2招标人推迟投标截止时间时，招标人和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

34.3不接收在投标截止时间以后送达的投标文件。

**35.投标要求**

35.1本招标文件及中标单位的投标文件作为本项目合同的附件。

35.2招标人不接受不明确的投标方案和投标。投标人对投标如果有说明应在《投标一览表》上显著位置予以注明。报价表必须按统一格式填写，并由法定代表人或投标人代表签署。

35.3投标人如中标，其中标价在合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被视为非响应性投标而被拒绝。

35.4最低投标价不作为中标的保证。

**36.转包、分包**

36.1按照《中华人民共和国建筑法》第二十八条的规定禁止转包，禁止中标单位将其承包的全部项目肢解以后以分包的名义分别转包给他人。

**37.投标保证金**

37.1投标保证金应按本项目“招标公告”中的规定递交。未中标投标人的投标保证金在宣布中标结果后退还，中标人的投标保证金在中标后转为合同履约保证金，在合同履约完毕后退还。

37.2未按前述各款要求提交投标保证金，或所提交保证金不完全符合各项要求的投标，将被视为无效投标。

**38.投标文件的有效期**

38.1自投标日起90日历天内。如投标人无特别说明，则视为接受此条款。有效期短于该规定期限的投标，将被拒绝。

38.2在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期。但其要求和答复都应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受延期要求。同意延长有效期的投标人除按照招标人要求修改投标文件有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

**五 评标、定标**

**39.开标**

39.1开标将由后勤集团监督部门监督，由采购与商贸服务中心统一组织，投标人应准时参加开标。

39.2开标时，投标代表、项目负责人（供暖期固定的现场负责人）须到开标现场参加开标。

**40 述标**

40.1根据现场需要，投标人可做现场述标或澄清。投标人应按招标文件规定的时间、地点，由法定代表人或其授权代表参加。

40.2述标内容包括投标人阐述其对本项目招标文件的响应情况、完成本项目的有效措施、投标价格、投标人单位基本情况、供暖运行管理组织方案及节能投资方案等，以及评标小组认为有必要明确的其它问题。

40.3如果评标小组确认需要投标人就投标文件中的相关问题作出补正，须由投标人代表签字确认。

40.4评标过程中，如果评标小组对本招标文件实质性内容作出变更，招标人将通知所有参加投标的合格投标人，使每个投标人均有同等机会根据修改后的招标条件提交新的方案。

40.5每个投标人的述标时间3-5分钟。

**41评标、定标**

谈判结束后，谈判小组应要求所有参加谈判的供应商在规定时间内进行二次报价，谈判小组根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商，并将结果通知所有参加谈判的未成交的供应商。

**42中标通知**

42.1在确定中标人三日后，在江苏师范大学后勤集团发布中标公告。

42.2.招标人对未中标的投标人不做未中标原因的解释。

42.3.中标通知书是合同的组成部分。

**六 合同签订**

**43. 授予合同的顺序**

评标小组将根据最终定标的结果将合同授予中标人。中标人放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，招标人将把合同授予正序排名第二的投标人。正序排名第二的投标人因前款规定的同样原因不能签订合同，则该项目择期另行招标。

**44. 合同签订**

44.1.中标人应按招标人规定的时间、地点与招标人签订中标合同。中标人不得再与招标人订立背离本招标文件、投标文件实质性内容的其它协议或声明，否则应承担相应的法律责任。

44.2.中标人与招标人签订合同时，除按照本项目《中标通知书》外，还应接受本招标文件、中标人的投标文件及评审过程中有关的澄清说明或补正文件内容的约束。

44.3.不按约定签订或履行合同，给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

**七 询问和质疑**

**45.询问和质疑**

45.1投标人对采购事项有疑问的，可以向招标人提出询问。

45.2招标程序受《中华人民共和国招标投标法》和相关法律法规的约束，并受到严格的内部监察，以确保授予合同过程的公平公正。如果投标人认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和中标结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人进行质疑并要求答复。

45.3招标人将在收到书面质疑后3个工作日内审查质疑事项，做出答复或相关处理决定，通知提出质疑的投标人。但答复的内容不涉及商业秘密。

45.4质疑投标人对招标人或对招标人的答复不满意，或招标人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后3个工作日内向我校有关监督部门投诉，也可按照《中华人民共和国政府采购法》的有关规定办理。

**八 保密和披露**

**46. 保密和披露**

46.1投标人自领取本招标文件之日起，须承诺承担本招标项目的保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

46.2招标人有权将投标人提供的所有资料向其他政府部门或有关的非政府机构负责评审投标文件的人员或与评审有关的人员披露。

46.3招标人有权在认为适当时，或在任何第三方提出要求时，无须事先征求中标人同意而披露关于已订立合同的资料、中标人的名称及地址及合同条款等。

**第二部分 投标文件格式**

**47.投标人提交文件须知**

47.1投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排以致投标文件被误读或招标人查找不到有效文件，后果由投标人承担。

47.2所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。

47.3投标人保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

47.4投标人提交的材料将被保密保存，但不退还。

47.5全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。

**48.格式文件**

**格式一：**

**投标函**

江苏师范大学后勤集团：

投标人全称 授权 投标人代表姓名 (职务、职称) 为我方代表，参加贵方组织的 项目名称与项目编号 招标的有关活动，并对此项目服务人工费以人民币（大写） 元（￥ 元）进行报价，按招标文件的要求承包本次招标范围内的全部内容，为此：

1.我方同意在本项目招标文件中规定的投标日起120日内遵守本文中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2.我方承诺如中标保证在接到进场通知后， 天内组织运行人员及设备到场,保证供暖质量达到。

3.提供的投标文件，包括正本1份，副本6份。

4.项目负责人： ，联系方式 。项目经理完全服从招标人的工作安排。

5.保证坚决地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务，否则贵方有权没收我公司缴纳的合同履约金。

6.如果违法《中华人民共和国政府招标投标法》和学校的招投标管理办法，我方愿被列入不良记录名单，承担相关法律和经济责任，同时贵方有权没收我公司缴纳的投标保证金。

7.我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

8.我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。如果贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

10.我方已详细审核全部投标文件，包括投标文件修改书（如果有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

11.我方承诺：招标人如果需追加采购本项目招标文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣保证供货。

12.我方将严格遵守《中华人民共和国政府招标投标法》的有关规定，如果有下列情形之一的，将被处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加贵校采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1）提供虚假材料谋取中标的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（3）与招标人、其它投标人或者招标人工作人员恶意串通的；

（4）向招标人、招标人工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

（5）未经招标人同意，在采购过程中与招标人进行协商招标的；

（6）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的；

（7）拒绝质量技术监督部门对中标货物作质量检验的。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编： 电话：

投标人代表联系电话：

投标人代表E-Mail：

投标人： （公章）

投标人代表（签字）：

年 月 日

**格式二：**

**法定代表人授权委托书**

江苏师范大学后勤集团：

本授权书声明：注册于 （投标人住址） 的 （投标人名称） 法定代表人 （法定代表人姓名、职务） 代表本公司授权在下面签字的 （投标人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人。就贵方组织的 项目（项目名称：，项目编号：），该代理人可以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

法定代表人签字盖章：

投标人代表签字盖章：

投标人全称（加盖公章）：

年 月 日

附：

（投标人二代身份证正反面复印件粘贴处）

**格式三:**

**投标人业绩一览表**

江苏师范大学后勤集团：

根据已获取的 （项目名称）招标文件中的要求，现将符合招标文件要求的投标人及项目负责人业绩汇总如下表。本表中内容如有不实，我单位愿承担一切法律责任。

法定代表人签字盖章：

投标人代表签字盖章：

年 月 日

**一、投标人业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **供暖委托单位** | **供暖面积** | **联系人及电话** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**格式四**：

**投标单位承诺投入机械设备清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **机械或设备**  **名称** | **型号**  **品牌** | **数量** | **国别**  **产地** | **制造**  **年份** | **额定功率KW** | **生产能力M/H** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人签字盖章：

投标人代表签字盖章：

年 月 日

**格式五：**

**投标单位承诺投入管理及运行人员清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **服务人员组织** | **姓名** | **证书名称** | **证书编号** | **身份证号** |
| **固定现场项目负责人** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **固定交换运行人员** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **机动运行维修人员** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

法定代表人签字盖章：

投标人代表签字盖章：

年 月 日

**格式六：**

**江苏师范大学科文校区供暖运行委托服务**

**投标报价单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目名称** | **分部分项名称** | **投标报价（元）** |
| 江苏师范大学科文校区供暖运行委托服务 | **供暖服务人工费** | **小写： 元**  **大写：** |

**投标单位（盖章）：**

**法人代表签字盖章：**

**投标人代表签字盖章：**

**日期： 年 月 日**

**格式七：**

**(投标人名称) 资格证明材料一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 证明文件名称 | 提供（原件）情况 | 备注 |
| 1 | 营业执照副本原件 |  |  |
| 2 | 税务登记证副本原件 |  |  |
| 3 | 组织机构代码证副本原件 |  |  |
| 4 | 法人授权书原件 |  |  |
| 5 | 企业近三年业绩证明材料 |  | 请用文字注明证明材料份数 |
| 6 | 项目负责人近三年业绩证明材料 |  | 请用文字注明证明材料份数 |
| 7 | 投标代表个人身份证原件 |  |  |
| 8 | 项目负责人个人身份证原件 |  |  |
| 9 | 热交换人员压力容器操作证原件及身份证原件 |  |  |

**注：请将此表粘贴于资质审核文件袋封面处，以便用于资质审查。提供情况一栏中，需要特殊注明的请用文字说明，其它的只需填写“有”或“无”。**

**如公司所在地已经办理三证合一换照手续，请在表格前三项均打钩。**

**投标代表签字： 投标人： （盖章）**

**48.1.1投标综合说明书**

48.1.1供暖运行管理组织方案。

48.1.2供暖节能节能投资方案（必须包含投入设备及费用清单）。

48.1.3供暖保证措施。

48.1.4供暖质量保证措施。

48.1.5供暖服务质量承诺。

**49.2投标人需要说明的其他问题**

附件1：

**江苏师范大学2020至2021年科文校区冬季供暖工作计划及服务质量要求**

**一、供暖工作计划**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作内容 | 开始时间 | 完成时间 | 备注 |
| 1 | 供暖前设备设施检修维护 | 10月21日 | 11月20日 |  |
| 2 | 供暖期间日常运行检修及维护 | 11月21日 | 01月22日 |  |
| 3 | 寒假停暖后设备设施检修维护 | 01月23日 | 01月31日 |  |
| 4 | 开学前供暖设备设施检修维护 | 02月20日 | 03月01日 |  |
| 5 | 供暖期间日常运行检修及维护 | 03月02日 | 03月10日 |  |
| 3 | 供暖结束后设备设施维护保养 | 03月11日 | 03月20日 |  |

注明：

详细工作内容及工作要求按《江苏师范大学供暖运行指导手册》执行。

**二、供暖运行受托单位服务要求**

1、受托方严格按照《江苏师范大学供暖运行指导手册》要求进行供暖运行服务；

2、受托方必须有稳定、强有力的维修技术队伍常驻项目现场，提供24小时值班服务，负责日常系统设备维护、管道入水到出水闭环系统各部位的维修检修，保证供暖系统正常运营。供暖换热站值班人员必须保证每个站有一个具有压力操作证资格人员；

3、供暖期间要求运行维护人员具有及时，贴心的管理服务，漏水紧急报修应在30分钟内到场，2小时内解决完毕，小问题在8小时内及时解决，大问题在24小时内给予解决。

4、委托方应为受托方工作人员提供一处办公和住宿的场所供受托方工作人员日常办公和住宿使用，以便受托方为师生提供更优质的服务。

5、受托方承诺：以提供稳定的供暖质量保证和优质服务为基础，做好供暖系统运营管理，为师生提供安全、方便和全方位的供暖服务保障。

6、委托方对有计划的检修、维修施工造成停暖，应当提前24小时通知学校方。

7、受托单位设立专门服务电话，实行24小时昼夜受理学校方的报修。受托方受理报修后，应以最短时间实施修复。区域故障应尽快查明原因，承诺供暖时间。

8、若受托方不能按本合同约定保证供暖质量或服务质量，引起师生强烈不满的，经委托方协调或书面通知整改后，受托方仍未改进或不履行其承诺时，委托方有权单方面终止合同，且由受托方承担因此而产生的一切后果和损失。

9、在供暖服务过程中，如发生因受托方管理及运行原因导致的人身安全事故，由受托方承担全部经济责任和法律责任。

江苏师范大学后勤集团

2020年10月16日